

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Психология управленческой деятельности»

для дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки
«Управление персоналом организации»

Цель дисциплины	Формирование у слушателей новых профессиональных компетенций, необходимых им для осуществления нового вида профессиональной деятельности в области управления персоналом организации, в т.ч. формирование у слушателей системных представлений о психологических закономерностях управленческой деятельности, раскрытие специфики использования психологических знаний в структуре деятельности менеджера и выработка навыков командного взаимодействия для решения управленческих задач в новых экономических условиях.
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none">– Изучение основных этапов и условий развития зарубежной и отечественной психологии управления.– Анализ специфики деятельности организации и личности подчиненного как объектов управления.– Анализ управленческой деятельности и личности руководителя как субъекта управления.– Изучение особенностей взаимодействия субъекта и объекта управления. Характеристика специфики принятия управленческого решения и особенностей управленческого общения.– Формирование у студентов представлений о специфике теоретического анализа и практической разработки психолого-управленческой проблематики.
Содержание дисциплины	Общие положения психологии управления. Психология управления: объект, предмет и особенности её изучения в современных условиях. Организация и личность как объекты управления. Личность как объект управления. Организация и производственный коллектив как объекты управления. Руководитель как субъект управления. Руководитель и управленческая деятельность. Личность руководителя. Управленческая деятельность и взаимодействие. Принятие управленческого решения. Кадровая работа руководителя. Подбор и расстановка руководящих кадров. Взаимодействие субъекта и объекта управления. Коммуникация в управленческой деятельности. Коммуникативные процессы в деятельности руководителя. Управленческое общение.
Методы и формы обучения	Лекции, практические занятия, семинары
Форма контроля знаний	Промежуточный контроль знаний осуществляется в форме экзамена, текущий контроль знаний осуществляется в форме опроса
Трудоемкость, количество часов	Трудоемкость – 24 ч., в том числе лекции – 12 ч., практические занятия (семинары) – 8 ч., самостоятельная работа слушателей – 4 ч.

Составитель:

Директор Центра повышения квалификации и
дополнительного профессионального образования
ЧОУ ВО Южный институт менеджмента

 Л.В. Яцук