


АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Трудовое право»

для дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки
«Управление персоналом организации»

Цель дисциплины	Формирование у слушателей новых профессиональных компетенций, необходимых им для осуществления нового вида профессиональной деятельности в области управления персоналом организации, в т.ч. формирование у слушателей целостного научно-практического представления о характере правового регулирования трудовых отношений (отношений по применению наемного несамостоятельного возмездного труда).
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none">– Изучение основных категорий, понятий, теорий, выработанных наукой трудового права.– Изучение действующего трудового законодательства на достаточном для будущей профессиональной деятельности уровне.– Овладение основными приемами и способами работы с источниками трудового права и материалами судебной практики по тематике курса.– Приобретение навыков применения полученных теоретических знаний для разрешения возникающих на практике правовых проблемных ситуаций в сфере трудовых отношений.
Содержание дисциплины	Предмет, метод, система трудового права. Источники трудового права. Принципы трудового права. Субъекты трудового права. Социальное партнерство в сфере труда. Трудовой договор. Рабочее время. Время отдыха. Оплата и нормирование труда. Гарантии и компенсации. Дисциплина труда. Охрана труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Защита прав работников и работодателей.
Методы и формы обучения	Лекции, практические занятия, семинары
Форма контроля знаний	Промежуточный контроль знаний осуществляется в форме экзамена, текущий контроль знаний осуществляется в форме опроса
Трудоемкость, количество часов	Трудоемкость - 32ч., в том числе лекции – 16 ч., практические занятия (семинары) – 8 ч., самостоятельная работа слушателей – 8 ч.

Составитель:
Директор Центра повышения квалификации и
дополнительного профессионального образования
ЧОУ ВО Южный институт менеджмента


(подпись)

Л.В. Яцук